



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2023

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA

Introduzione

La relazione sulla performance (art. 10 c. 1 lett. b) d.lgs. 150/2009) è un documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Tale documento, da redigere secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica (Linee guida n. 3/2018), è adottato dalle amministrazioni e validato dall'OIV entro il 30 giugno di ogni anno e fa riferimento al ciclo della performance avviato con il piano della performance dell'anno precedente. In caso di ritardo nell'adozione della Relazione, l'amministrazione deve comunicare tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica.¹

Il presente documento è quindi redatto sulla scorta delle Linee guida n.3/18 sopra richiamate.

Contenuti

La Relazione annuale sulla performance persegue le seguenti finalità:

- la Relazione è uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance¹. In questo senso, l'anticipazione dei termini per la predisposizione del documento è particolarmente utile a favorire una maggiore efficacia dell'attività di programmazione in quanto una bozza della Relazione potrebbe essere già disponibile prima dell'approvazione del nuovo Piano della performance (prevista entro il 31 gennaio);
- la Relazione è uno strumento di accountability attraverso il quale l'amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati. In questa prospettiva, nella predisposizione della Relazione devono essere privilegiate la sinteticità, la chiarezza espositiva, la comprensibilità, anche facendo ampio ricorso a rappresentazioni grafiche e tabellari dei risultati per favorire una maggiore leggibilità delle informazioni.

Coerentemente con le indicazioni fornite dalle Linee guida n. 3/2018, il presente documento è articolato in contenuti minimi che devono necessariamente trovare spazio nell'articolazione della Relazione stessa. In particolare:

- a) analisi del contesto e delle risorse (assicurando, per quanto riguarda le risorse finanziarie, la coerenza con le informazioni contenute nel Piano e nella Nota integrativa al Bilancio consuntivo);
- b) sintesi dei principali risultati raggiunti;
- c) misurazione e valutazione:
 - 1) della performance organizzativa;
 - 2) della performance individuale.

Di seguito la relazione viene articolata secondo i punti di cui sopra, rimandando, laddove necessario, ai relativi allegati di approfondimento.

¹ <https://performance.gov.it/performance/relazioni-performance>

Analisi e sintesi del contesto e delle risorse

Profilo istituzionale

L'Ente di gestione delle Aree Protette dell'Ossola (Ente) esercita funzioni di direzione ed amministrazione su due aree protette istituite dalla Regione Piemonte nella Provincia del Verbano Cusio Ossola, il Parco naturale dell'Alpe Veglia e dell'Alpe Devero (8.579 ha) ed il Parco naturale dell'Alta Valle Antrona (7.435 ha). Inoltre, l'Ente gestisce la Zona Speciale di Conservazione (ZSC) IT1140016 "Alpi Veglia e Devero – Monte Giove" (15.119 ha) e la Zona di Protezione Speciale (ZPS) IT1140018 "Alte Valli Anzasca, Antrona e Bognanco" (21.573 ha). Nel 2019 il Parco naturale dell'Alpe Veglia e dell'Alpe Devero ha ottenuto da Europarc il titolo di Transboundary Park, come riconoscimento alla pluriennale collaborazione con l'area protetta svizzera confinante Landschaftspark Binntal.

Parco Naturale Alpe Veglia e Alpe Devero	
Regione	Piemonte
Provincia	Verbano Cusio Ossola
Comuni	Baceno, Crodo, Varzo, Trasquera
Superficie	8.580,00 ha
Superficie Sito natura 2000 IT1140016	15.119,00 ha
Altitudine minima	1600 m s.l.m. ca.
Altitudine massima	3500 m s.l.m. ca.

Tab. 1 – principali dati territoriali Parco Naturale Alpe Veglia e Alpe Devero

Parco Naturale Alta Valle Antrona	
Regione	Piemonte
Provincia	Verbano Cusio Ossola
Comuni	Antrona Schieranco, Borgomezzavalle
Superficie	7.435,00 ha
Altitudine minima	500 m s.l.m. ca.
Altitudine massima	3600 m s.l.m. ca.

Tab. 2 – principali dati territoriali Parco Naturale Alta Valle Antrona

Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 76 del 30/12/2019, ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", è stato designato il nuovo Consiglio dell'Ente composto da:

Presidente: Riboni Vittoria;

Vicepresidente: Cuccini Lisanna;

Consigliere: Olzeri Luca;

Consigliere: Sommacal Francesco;

Consigliere: Vella Sonia.

Inoltre a causa del pensionamento di Ivano De Negri, che ha ricoperto la carica di Direttore dal 1991 al 2020, con Delibera di Consiglio n.11 del 29 febbraio 2020, è stato affidato l'incarico di Direttore dell'Ente al Dott. Piazza Daniele che ha preso servizio il 1/3/2020.

L'organizzazione degli Uffici è così strutturata:

Direzione: 1 Dirigente.

Area Amministrativa Finanziaria: 1 Funzionario ex cat. D, 2 istruttori ex cat. C, 1 istruttore ex cat.

C part-time 89%.

Area Tecnica/Ambientale: 3 funzionari ex cat. D (una posizione vacante a partire dal 1° aprile 2024, a seguito di mobilità di un dipendente verso altro E.G.A.P.), 1 esecutore tecnico ex cat. B, 1 esecutore tecnico ex cat. B part-time 50%.

Area Vigilanza: 1 funzionario di vigilanza ex cat. D ufficiale di p.g., 4 guardiaparco agenti di p.g., ex cat. C (1 posto vacante dal 1 settembre 2023).

Il Personale in servizio è integrato da lavoratori a tempo determinato, reclutati tramite concorsi oppure agenzie qualificate per la somministrazione di lavoro temporaneo, onde sopperire alle emergenze date dalla cessazione di personale dal servizio ed in attesa dello svolgimento delle assunzioni autorizzate dalla Regione Piemonte.

Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola	
Personale in Pianta Organica Approvata	15 unità
Personale di ruolo in servizio al 31/12/2022	13 unità
N° determinazioni emesse anno 2022	710
N° deliberazioni di Consiglio emesse anno 2022	62
N° deliberazioni di Comunità delle Aree Protette emesse anno 2022	5
N° decreti del Presidente	30

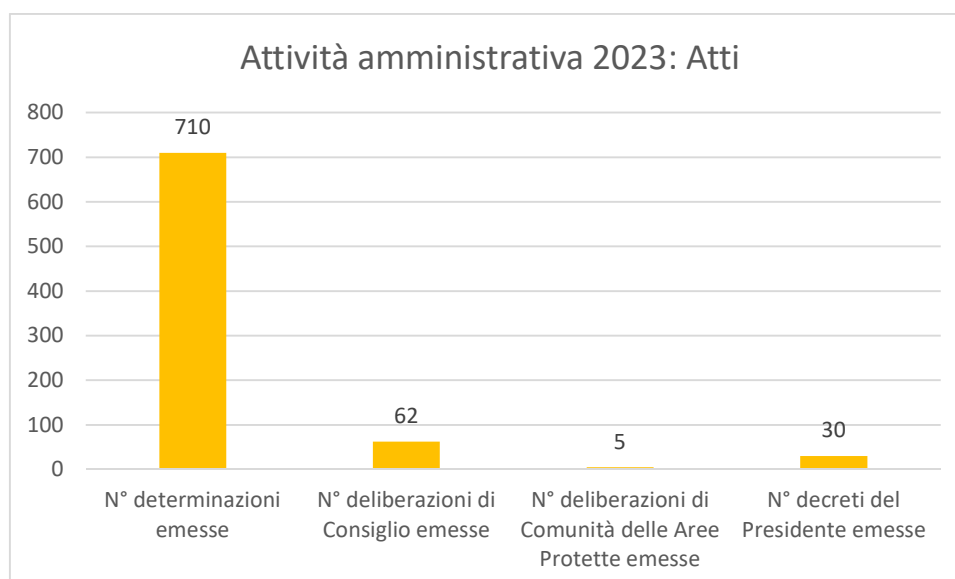
Tab. 3 – principali dati organizzativi Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola

Risorse finanziarie e bilancio

L'Ente di gestione delle Aree Protette dell'Ossola ha adottato ed approvato il proprio bilancio di previsione annuale 2023 e pluriennale 2024 – 2025 con propria deliberazione n. 62 del 21 dicembre 2023.

La previsione di bilancio pareggiava, tra spese ed entrate, per € 2.917.741,06.

Con deliberazione di Consiglio n. 20 del 29 maggio 2024 è stato adottato ed approvato il Conto Consuntivo relativo al bilancio 2023.



Graf. 1 – riassunto dell'attività amministrativa dell'Ente di gestione delle Aree Protette dell'Ossola

Sintesi dei principali risultati raggiunti

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per l'anno 2023 è stato adottato dall'Ente di gestione delle Aree Protette dell'Ossola con Deliberazione di Consiglio n. 2 del 31 gennaio 2023.

Esso conteneva, come da indicazioni e linee guida, la sezione relativa al Piano delle Performance con l'individuazione del quadro strategico e operativo riportato nella pagina seguente (Tabella 1) e suddiviso per OBIETTIVI TRASVERSALI e OBIETTIVI OPERATIVI PER AREA STRATEGICA.

Ogni obiettivo, ai fini della rendicontazione dei risultati, faceva riferimento ad uno o più indicatori di risultato da soddisfare.

In Tabella 1 per ogni indicatore vengono forniti (in rosso) i dati relativi al livello di raggiungimento dei singoli obiettivi per Area Strategica, mentre si rimanda all'**Allegato 1** alla presente relazione per tutti gli approfondimenti di dettaglio relativi alle attività svolte.

L'**Allegato 2** alla presente relazione contiene invece le schede degli OBIETTIVI ORGANIZZATIVI (n° 2/dipendente) e INDIVIDUALI (n° 3/dipendente) attribuiti a ciascun dipendente, unitamente agli atti di validazione e attribuzione.

L'**Allegato 3** alla presente relazione contiene le relazioni di realizzazione degli obiettivi e le schede di valutazione relative al raggiungimento di ciascun obiettivo.

Ne deriva che il quadro costituito dal Piano delle Performance e dal quadro strategico da esso delineato (e riportato per rendicontazione dei risultati in Tabella 1), abbia coerentemente alimentato, a cascata, l'attribuzione degli OBIETTIVI ORGANIZZATIVI e INDIVIDUALI allo staff dell'Ente, contribuendo quindi all'efficace e razionale raggiungimento dei risultati.

Aree Strategiche (funzionalità d'area)									
Funzionalità Amministrativa		Gestione, pianificazione e manutenzione del territorio		Controllo del territorio e vigilanza, monitoraggio		Promozione del territorio e turismo sostenibile		Sviluppo strategico (direzione)	
Obiettivi trasversali									
<i>Formazione</i>									
Partecipazione ad almeno 2 eventi formativi e di aggiornamento professionale tematici, condivisi con la Direzione, per tutto il personale amministrativo, tecnico, di vigilanza Attuato per ciascun dipendente, vedere Allegati 2 e 3. Grado di raggiungimento: 100%									
<i>Comunicazione (pagine social, sito web, newsletter, comunicazione di progetto)</i>									
Costante aggiornamento e gestione delle pagine social (Facebook e Instagram), aggiornamento/revisione del sito web istituzionale dell'Ente, Newsletter periodica (almeno 12 uscite), distribuzione materiale informativo e divulgativo alle strutture ricettive, calendario delle iniziative locali e transfrontaliere condiviso con Bintl Landshaftspark nell'ambito dell'Iniziativa Transboundary Parks Attuato, vedere Allegato 1. Grado di raggiungimento: 100%									
Obiettivi operativi per Area Strategica									
Funzionalità Amministrativa		Gestione, pianificazione e manutenzione del territorio		Controllo del territorio e vigilanza, monitoraggio		Promozione del territorio e turismo sostenibile		Sviluppo strategico (direzione)	
Oiettivo	Indicatori e risultati (in rosso)	Obiettivo	Indicatori e risultati (in rosso)	Obiettivo	Indicatori e risultati (in rosso)	Obiettivo	Indicatori e risultati (in rosso)	Obiettivo	Indicatori e risultati (in rosso)
Gestione efficiente ed efficace dei procedimenti e delle procedure	N° di provvedimenti amministrativi N° determinazioni emesse anno 2023: 710 N° deliberazioni di Consiglio emesse anno 2023: 62 N° deliberazioni di Comunità delle Aree Protette emesse anno 2023: 5 N° decreti del Presidente anno 2023: 30 Tempo medio di evasione delle pratiche (gg): < 30 gg Sviluppo progetto EC(O)SSOLA	Monitoraggio ambientale (habitat, flora, fauna, rete Natura 2000)	N° di giornate per monitoraggio Vedere Allegato 1. Grado di raggiungimento 100% Adempimenti monitoraggio Dir. Habitat, art. 17 Vedere allegato 1. Grado di raggiungimento 100% N° di report di monitoraggio prodotti 5	Controllo e monitoraggio della fruizione	Monitoraggio della fruizione 2022/2023, report di monitoraggio in due lingue IT e EN Attuato 2022, 2023 solo raccolta dati presenze presso parcheggi e conteggio passaggi su alcuni sentieri (monitoraggio ripetuto su base biennale, prevista ripetizione nel 2024). Grado di	Carta Europea per il Turismo Sostenibile, Fasi I e II e marketing territoriale	Proseguo campagna informativa RESICETS Attuato, stipulato accordo con Coop "ViviDevero" e individuazione aree di tranquillità a maggior tutela per <i>Lyrurus tetrax</i> e <i>Lagopus muta</i> Monte Cazzola. Grado di raggiungimento 100% Rinnovo CETS anno 2023 Attuato, dossier di candidatura inviato a EUROPARC entro dicembre 2023. Grado di	Coordinamento e compliance normativa, certificazione EMAS ISO 14.000 N° di provvedimenti amministrativi N° determinazioni emesse anno 2023: 710 N° deliberazioni di Consiglio emesse anno 2023: 62 N° deliberazioni di Comunità delle Aree Protette emesse anno 2023: 5 N° decreti del Presidente anno 2023: 30 Tempo medio di evasione delle pratiche (gg): < 30 gg Riorganizzazione nuovo	

	<p>2030 Progetto regolarmente concluso al 31 dicembre 2024. Grado di raggiungimento: 100%</p>				<p>raggiungimento 100%</p> <p>Monitoraggio della rete sentieristica e programmazione interventi entro il mese di giugno 2023 Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p>		<p>raggiungimento 100%</p> <p>Iniziativa di promozione territoriale condivisa con EEGGAAPP Ticino e Lago Maggiore, Valle Sesia Attuato. Partecipazione congiunta a "Parchi in Città" 2023 a Thun, CH. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Programmazione di almeno n° 10 escursioni accompagnate da Guide dei Parchi nei territori di Valle Antrona e Veglia Devero Attuato. Organizzazione e promozione di un calendario di visite coordinate Guide-EGAPOS-SOLA. Grado di raggiungimento 100%</p>		<p>assetto uffici a seguito di assunzioni e turn over Attuato. PIAO 2023 – 2025 e dotazione organica approvata da Regione Piemonte. Grado di raggiungimento 100%</p>
<p>Digitalizzazione e dematerializzazione</p>	<p>Gestione cloud del sistema gestionale e documentale Attuato, migrazione completa al sistema cloud NUVOLA attivata. Entro 31 dicembre 2023</p>	<p>Implementazione e gestione del Sistema di Gestione Ambientale EMAS</p>	<p>Puntuale aggiornamento schede Sistema di Gestione Ambientale Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Mantenimento Certificazione EMAS Attuato. Grado</p>	<p>Controllo e monitoraggio delle attività</p>	<p>Giornate di vigilanza, almeno 30% delle giornate/uomo Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p>	<p>Progetti Interreg IT – CH Mineralp e Interraced, Progetto Alpine Space HEALPS2</p>	<p>Proseguo realizzazione progetto MINE-RALP Progetto regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 100%</p>	<p>Nuovi progetti e sviluppo progetti locali in corso (MINE-RALP, EC(O)SSOLA 2030)</p>	<p>Proseguo realizzazione progetto MINE-RALP Progetto regolarmente concluso al 31 dicembre 2023-Grado di raggiungimento 100%</p>

	<p>affidamento incarico al gestore e implementazione del sistema nei primi 2 mesi 2024. Grado di raggiungimento: 80%</p> <p>Gestione sistema <i>PagoPa</i> Attuato. Grado di raggiungimento: 100%</p> <p>Attivazione <i>cloud</i> del server file e dati In corso di attuazione. Grado di raggiungimento: 100%</p> <p>Chiusura percorso razionalizzazione e aggiornamento sito web istituzionale dell'Ente Attuato, pendente solo procedimento di migrazione finale. Grado di raggiungimento 80%</p> <p>Sviluppo progetto EC(O)SSOLA 2030 2030 Progetto regolarmente concluso al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento</p>		<p>di raggiungimento 100%</p> <p>Risoluzione criticità e raccomandazioni Attuato. Grado di raggiungimento 80%</p>		<p>Realizzazione di un programma tematico di attività di vigilanza, per aree, per attività, per stagione Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>N° di verbali/sanzioni elevate 21</p>		<p>Rendicontazione e chiusura progetti SOCIAALP e InTERRACED-net) Progetti regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 100%</p>		<p>Rendicontazione e chiusura progetti SOCIAALP e InTERRACED-net Attuato</p> <p>Sviluppo nuove iniziative progettuali in ambito gestione habitat e attività agricole Attuato, presentazione del progetto RurACT su nuovo Bando RURALIS di Fondazione Cariplo. Progetto finanziato e attivato a far data da febbraio 2024. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Sviluppo nuove iniziative progettuali in ambito turismo sostenibile (VISITALPS NATURE, Interreg Spazio Alpino, ricandidatura) e conservazione della biodiversità Attuato, preparazione candidatura nuovo progetto LiveAlpsNature. Grado di raggiungimento 100%</p>
--	--	--	---	--	---	--	---	--	--

	100%								
Trasparenza e anticorruzione, programmazione integrata e strategica	<p>Redazione, adozione e approvazione del PIAO Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Regolare aggiornamento e implementazione della sezione "Amministrazione Trasparente" Attuato, vedasi certificazione OIV. Attuato. Grado di raggiungimento 80%</p> <p>Attuazione e implementazione delle misure di prevenzione della corruzione previste dal PTCP Attuato. Vedasi sezione dedicata in PIAO 2023 - 2025 Grado di raggiungimento 100%</p>	Gestione del patrimonio e delle infrastrutture, campi sperimentali e servizi, territorio	<p>Programma delle manutenzioni (almeno 5 interventi manutentivi realizzati) Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Efficiente gestione energetica delle strutture Monitoraggio e rendicontazione dei consumi attuato nell'ambito della certificazione EMAS. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Mantenimento e gestione dei campi sperimentali di Veglia e Crampiolo in collaborazione con Istituto Fobelli di Crodo Attuato. Grado di raggiungimento 80%</p> <p>Implementazione della gestione degli habitat seminaturali (prati e pascoli) e delle torbiere, pianificazione e miglioramento funzionale Attuato. Candidato e di seguito finanziato da Fondazione Cariplo il progetto RurACT –</p>	Monitoraggio LIFE WOLFALPS e censimenti fauna	<p>Regolare gestione attività di monitoraggio e transetti Progetto LIFE Wolfalps Attuato, relativi report e comunicati pubblicati su sito web istituzionale. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Regolare gestione dei monitoraggi faunistici di specie d'interesse (in particolare ungulati, tetraonidi) Attuato (Lyrurus tetrix, Lagopus muta, Tetrastes bonasia, aquila Chrysaetos, Rupicapra rupicapra, Capra ibex, Canis lupus, Erebia christi, chironotteri). Grado di raggiungimento 100%</p>	Transboundary Park Binntal Veglia – Devero	<p>Programma di iniziative condivise con la Binntal periodo gennaio 2023 – dicembre 2023 Attuato. Progetto regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Progetto "scambi di personale" tra LPB e EGAPO Attuato. Progetto regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Danilo Re 2023 e programmazione Danilo Re 2024 Attuato. Progetto regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 100%</p>	Cooperazione e collaborazione con altri Enti e Aree Protette e con operatori del territorio	<p>Programmazione e realizzazione iniziative condivise con EEGAPP Ticino e Lago Maggiore, Valle Sesia Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Cooperazione CETS con PN Valgrande Attuato. Indirizzo per giungere entro il 2028 ad una CETS unica, inserita nel Piano d'Azione CETS 2024 – 2028 apposita scheda per unificazione CETS Ossola e Valgrande. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Partecipazione ai lavori della Commissione Agricoltura di EUROPARC Attuato parzialmente, partecipazione ad un solo meeting. Grado di raggiungimento 50%</p> <p>Partecipazione ad assemblee e riunioni ALPARC</p>

			<p>Azioni condivise tra Aziende Agricole, Comunità e Territorio. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Razionalizzazione del patrimonio immobiliare, comprese locazioni e alienazioni (progetto EC(O)ssola 2030</p> <p>Attuato, accordo stipulato con Comune di Baceno per procedura di alienazione dell'albergo Cervandone e attività di monitoraggio e pianificazione gestione immobili condotta nel progetto EC(O)SSOLA 2030. Incarico affidato e concluso entro dicembre 2023. Grado di raggiungimento 90%</p> <p>Realizzazione progetto PSR 7.5.2 GAL "Grande Est" se finanziamento accordato Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p>						<p>Attuato (assemblee, incontri, meeting e Danilo Re). Grado di raggiungimento 100%</p>
Gestione operativa efficiente ed	Organizzazione e gestione atti-	Autorizzazioni e permessi	N° di pratiche evase;	Controllo e monitoraggio dei percorsi e	Regolare Sviluppo e	Gestione e implementazione dei centri	Apertura centro Visite di Crodo con	Pianificazione e regolamentazione	Attuazione delle Linee guida nazionali

<p>efficace dell'attività amministrativa e tecnica dell'Ente</p>	<p>vità in smart working e Ufficio Attuato con PIAO 2024, preparata e implementata regolamentazione nel 2023. Grado di raggiungimento 90%</p> <p>Consolidamento e/o revisione dell'organigramma dell'Ente Attuato, obiettivo assegnato a Responsabile Area Amministrativa Grado di raggiungimento 100%</p> <p>% Realizzazione della dotazione organica compatibilmente con budget assegnato Attuato. Grado di realizzazione della dotazione organica 87%</p>		<p>Vedere allegato 1</p> <p>Tempo medio di evasione delle pratiche < 30 gg.</p>	<p>della sentieristica</p>	<p>implementazione delle convenzioni stipulate con le sezioni CAI di Villadossola, Varzo, Borgomanero Attuato, regolare implementazione delle attività di monitoraggio e manutenzione da parte delle sezioni CAI di Borgomanero, Varzo, Villadossola nel 2023. Grado di raggiungimento 100%</p>	<p>visita e delle strutture</p>	<p>Punto Informativo nel periodo luglio – settembre 2023 e organizzazione iniziativa "Presepi sull'Acqua"; Attuato. Progetto regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Apertura e proposta ciclo di iniziative presso "Museo dell'Alpeggio" Non attuato per mancanza di personale e proposte da parte di terzi. Progetto regolarmente concluso e rendicontato al 31 dicembre 2023. Grado di raggiungimento 0%</p>		<p>VInCa e prevalutazioni Attuato. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Chiusura del percorso di revisione del Piano di Gestione del Sito IT1140016 Attuato, riunione conclusiva 16 febbraio 2023. Grado di raggiungimento 100%</p> <p>Chiusura del percorso di stesura del Piano Naturalistico del Parco Naturale Alta Valle Antrona Non concluso, richiesta proroga per termine ottobre 2024 anziché marzo 2024 per necessità di approfondimenti e chiarimenti VAS con regione Piemonte. Grado di raggiungimento 80%. Bozza di Piano completa al 31 dicembre 2023. Nel 2024 prevista fase di partecipazione, revisione, messa a disposizione e adozione</p>
--	--	--	---	----------------------------	---	---------------------------------	---	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tabella 4 – Quadro Obiettivi – Indicatori – Risultati. Piano delle Performance, sez. del PIAO 2023 – 2025, anno 2023

Misurazione e valutazione

L'Ente di gestione delle Aree Protette dell'Ossola è dotato di un proprio sistema di misurazione e valutazione delle performance² che prevede un'articolazione dell'attività valutativa attraverso i parametri relativi a PERFORMANCE ORGANIZZATIVA, PERFORMANCE INDIVIDUALE, QUALITA' DELLA PERFORMANCE.

A ciascun dipendente vengono quindi assegnati 2 OBIETTIVI ORGANIZZATIVI coerenti con gli OBIETTIVI TRASVERSALI e OBIETTIVI OPERATIVI PER AREA STRATEGICA individuati dal Piano delle Performance (cfr. tabella 1 alle pagine precedenti).

A ciascun dipendente vengono inoltre assegnati 3 OBIETTIVI INDIVIDUALI coerenti con gli OBIETTIVI TRASVERSALI e OBIETTIVI OPERATIVI PER AREA STRATEGICA.

Un obiettivo individuale è sempre destinato all'implementazione dell'attività formativa.

Performance Organizzativa

Gli obiettivi assegnati ai dipendenti per il 2023 sono riportati in maniera dettagliata nell'**Allegato 2** alla presente relazione.

In totale sono stati assegnati ai dipendenti 16 OBIETTIVI ORGANIZZATIVI così come di seguito rappresentati in maniera sintetica e aggregata.

Area Amministrativa - Finanziaria	
Obiettivo organizzativo	% aggregata di raggiungimento del risultato
Definizione della contrattazione decentrata adeguata al nuovo CCNL 2019 - 2021 comprensiva di regolamentazione e organizzazione <i>smart working</i>	100%
Innovazione, semplificazione e digitalizzazione (piattaforma <i>Syllabus</i>)	100%
Supporto alla Direzione aggiornamento sezione "Amministrazione trasparente" e pubblicazione atti	100%
Supporto alla rendicontazione dei progetti UE	100%
Supporto alla gestione delle iniziative e delle manifestazioni aperte al pubblico	100%

Area tecnica - ambiente	
Obiettivo organizzativo	% aggregata di raggiungimento del risultato
Programma di gestione e tutela delle torbiere 2023 - 2024 (obiettivo biennale)	100% annualità 2023
Sviluppo Piano Naturalistico Alta Valle Antrona (biennale)	100% annualità 2023
Coordinamento e gestione attività di contenimento del cinghiale (<i>Sus scrofa</i>)	100%
Coordinamento e gestione progetto LIFE WOLFALPS EU	100%

² <http://www.areeprotetteossola.it/it/ente-parchi/amministrazione-trasparente/performance/benessere-organizzativo>

Manutenzione alpeggi	100%
Manutenzione Mineraria del Taglione	100%

Area vigilanza	
Obiettivo organizzativo	% aggregata di raggiungimento del risultato
Formazione	100%
Monitoraggio aquila 2023	100%
Attività di contenimento del cinghiale (<i>Sus scrofa</i>)	100%
Programma di gestione e tutela delle torbiere 2023 - 2024 (obiettivo biennale)	100%
Coordinamento vigilanza pesca e tabellazione	100%

Tabella 5 – Quadro Obiettivi Organizzativi, anno 2023

Performance Individuale

Gli obiettivi assegnati ai dipendenti per il 2023 sono riportati in maniera dettagliata nell'**Allegato 2** alla presente relazione.

In totale sono stati assegnati ai dipendenti 16 **OBIETTIVI INDIVIDUALI** così come di seguito rappresentati in maniera sintetica e aggregata.

Area Amministrativa - Finanziaria	
Obiettivo individuale	% aggregata di raggiungimento del risultato
Formazione	100%
Ricognizione scadenze corsi previsti dal D.Lgs 81/2008 e programmazione degli aggiornamenti con funzionario amministrativo e RSPP	100%
Gestione attività IVA	100%
Supporto alla direzione e all'area tecnica nella gestione degli affidamenti per servizio di pulizie, brokeraggio e personale somministrato	100%
Collaborazione con la direzione per revisione e dettaglio organigramma dell'Ente a seguito di PTFP 2023 - 2025	100%

Area tecnica - ambiente	
Obiettivo individuale	% aggregata di raggiungimento del risultato
Formazione	100%
Implementazione candidature bandi FESR Idrogeo e Biodiversità	100%
Supporto al programma di gestione e tutela delle torbiere	100%
Supporto al Piano Naturalistico Alta Valle	100%

Antrona (obiettivo biennale)	
Manutenzione campeggio	100%
Manutenzione campi sperimentali	100%

Area vigilanza	
Obiettivo individuale	% aggregata di raggiungimento del risultato
Formazione	100%
Realizzazione attività divulgative e di educazione ambientale (Saltabric + iniziative programmate 2022)	100%
Supporto vigilanza pesca e tabellazione	100%
Supporto programma di gestione e tutela delle torbiere 2023 - 2024 (obiettivo biennale)	100%

Tabella 5 – Quadro Obiettivi Individuali, anno 2023

Allegati

Allegato 1 relazione attività 2023.

Allegato 2 schede degli OBIETTIVI ORGANIZZATIVI e INDIVIDUALI attribuiti a ciascun dipendente, unitamente agli atti di validazione e attribuzione.

Allegato 3 schede di valutazione relative al raggiungimento di ciascun obiettivo.

IL DIRETTORE
dell'Ente di gestione
delle Aree Protette dell'Ossola

Dott. Daniele Piazza